

Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento

2025/2026





“Na época atual de rápidas mudanças sociais, económicas e tecnológicas, incluindo a sobrecarga de urbanização, globalização e informação, os seres humanos estão mais do que nunca à procura de orientação e significado. Neste contexto, a educação é a chave potencial para a emancipação individual, prosperidade cultural e para o desenvolvimento da coesão social e económica”. (traduzido de: Roberto Carneiro, 2013, Living by learning, learning by living. International Review of Education, Vol 59, pp. 353-372).



Índice

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento | 4 |
| 1.1. | Introdução | 4 |
| 1.2. | Âmbito e finalidades | 6 |
| | Missão | 6 |
| | Âmbito | 6 |
| | Responsáveis | 6 |
| | Garantias | 6 |
| | Duração | 6 |
| 2. | Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento | 7 |
| 2.1. | Coordenadora da EAA | 7 |
| 2.2. | Reuniões da EAA | 7 |
| 2.3. | Elementos da EAA e das equipas operacionais | 7 |
| 3. | Cronograma do Projeto de Autoavaliação | 8 |
| 4. | Plano de Comunicação da Autoavaliação | 10 |



1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

1.1. Introdução

O Agrupamento tem vindo a consolidar uma cultura de autoavaliação ao longo dos anos, ainda que através de processos diferenciados de avaliação, formal e informal, suscitados inicialmente pelo voluntarismo de quem inicia um processo totalmente novo e, depois, após a agregação dos dois Agrupamentos de escolas pré-existentes na cidade, pelas decisões que as sucessivas lideranças foram assumindo neste âmbito. A aferição da qualidade do serviço educativo prestado e a consequente implementação de ações de melhoria foi sempre uma evidência.

A última avaliação externa do Agrupamento de Escolas Póvoa de Santa Iria – Vila Franca de Xira, realizada pela equipa de avaliação, decorreu na sequência da visita efetuada pela Inspeção-Geral da Educação e Ciência (IGEC) entre 11 e 15 de maio de 2015, consignada como sua competência no Decreto Regulamentar n.º 15/2012, de 27 de janeiro. As conclusões decorreram da análise dos documentos fundamentais do Agrupamento e, em particular, do *Relatório de Autoavaliação*, concluído pelo Observatório da Qualidade em janeiro de 2015.

No ano letivo de 2019/2020, o Agrupamento sentiu a necessidade de dar continuidade a um processo de autoavaliação que permitisse convergir as visões setoriais num único documento. Assim, iniciou-se um novo ciclo, que assentou no entendimento da autoavaliação como um importante instrumento promotor de processos de melhoria. Para isso, no ano letivo de 2020/2021, implementou-se um processo mais formal, assente no modelo CAF Educação (*Common Assessment Framework*), através da aplicação de questionários à comunidade educativa e do preenchimento da grelha de autoavaliação (recolha e avaliação de evidências) por parte da equipa de autoavaliação, para diagnosticar as áreas de intervenção futuras, a nível organizacional e pedagógico. No final, foram apresentadas à comunidade escolar as ações de melhoria a implementar no ano letivo de 2021/2022 resultantes do diagnóstico anteriormente realizado.

Deste modo, no ano letivo 2021/2022, foi elaborado o Plano de Ações de Melhoria (PAM) tendo a equipa de autoavaliação criado as condições necessárias à implementação das ações, com a constituição de equipas operacionais e o acompanhamento das mesmas, procedendo à



sua avaliação final. No âmbito do desenvolvimento dos planos de ação, implementou-se simultaneamente um Observatório Pedagógico, orientado para a avaliação e melhoria das práticas pedagógicas em contexto de sala de aula, focando sempre a sua ação na prossecução dos objetivos do sistema de avaliação estipulados na Lei nº 31/2002, de 20 de dezembro.

No ano letivo 2022/2023, foi dada continuidade ao PAM tendo em conta a avaliação entretanto realizada (incluiu Relatório de Avaliação Externa emanado da IGEC de 2014/2015, PADDE, Plano 21|23 Escola +, o Projeto Educativo e o Relatório de Autoavaliação CAF de 2019/2021) e os resultados do Observatório Pedagógico. Em maio/junho de 2023, o Agrupamento aplicou os questionários do Observatório de Qualidade orientado para a avaliação do PAM.

No ano letivo 2023/2024, o Agrupamento deu continuidade ao PAM com as respetivas adaptações oriundas da avaliação final do PAM de 2022/2023 e dos resultados do Observatório de Qualidade (inquéritos sobre o PAM com incidência no ensino e aprendizagem), sempre em articulação com a visão, a missão e os objetivos do atual Projeto Educativo. Em abril de 2024, aplicaram-se os questionários do Observatório de Qualidade, orientado para a avaliação do PAM.

No ano letivo 2024/2025, o PAM foi reestruturado de acordo com a avaliação do PAM de 2023/2024 e dos resultados do Observatório de Qualidade desse mesmo ano, sempre alinhado com a visão, a missão e os objetivos do Projeto Educativo. Em maio de 2025, o Agrupamento aplicou os questionários do Observatório de Qualidade, com o objetivo de avaliar o PAM.

Em outubro de 2025 terá início um novo ciclo de autoavaliação, no qual as ações de melhoria serão ajustadas em função dos resultados globais obtidos através da aplicação dos questionários do Observatório de Qualidade e do PAM Final de 2024/2025. Paralelamente, será implementado o modelo CAF Educação, de forma a garantir um diagnóstico abrangente e aprofundado do Agrupamento, que servirá de base para a elaboração do novo Projeto Educativo.



1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Implementar com sucesso o PAM, medindo os níveis de concretização dos objetivos a que o Agrupamento se propõe, procurando garantir a concretização da visão e missão do Projeto Educativo.

Garantir a realização de um diagnóstico credível e abrangente para elaborar o Projeto Educativo para o próximo triénio.

Âmbito

Este processo de autoavaliação destina-se a identificar pontos fortes, pontos fracos e áreas prioritárias, com vista à melhoria do planeamento, gestão e ação educativa do Agrupamento, no sentido de promover o ensino inclusivo e de qualidade, em articulação com o Projeto Educativo e com o Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola, tendo em atenção as ações de melhoria identificadas.

É também propósito da autoavaliação produzir informação para apoiar a tomada de decisões, no âmbito do desenvolvimento de políticas educativas a implementar no Agrupamento.

Responsáveis

Diretor, equipa de autoavaliação e equipas operacionais.

Garantias

Os resultados da autoavaliação incidem sobre os resultados das atividades e não sobre os intervenientes.

Confidencialidade da informação.

Tratamento dos dados dos questionários pela entidade externa.

Duração

Ano letivo de 2025/2026.



2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

A equipa foi constituída tendo em conta a necessidade de desenvolver o processo de autoavaliação. Considerou-se primordial a representação da comunidade educativa, pelo que foram dirigidos, pelo diretor do Agrupamento, convites aos diferentes elementos que aceitaram prontamente o desafio.

2.1. Coordenadora da EAA

| | |
|-----------------------------|---|
| Nome da Coordenadora | Maria Manuela Segura Bento (Docente de GEO; Coord. de CD-3.º ciclo; Coord. da Equip. de Observatório de Qualidade) |
|-----------------------------|---|

2.2. Reuniões da EAA

| | |
|--|---------------|
| Dia da Semana | terça-feira |
| Horas da reunião (início e final) | 17:30 -19:30h |

2.3. Elementos da EAA e das equipas operacionais

| N.º | Nome | Setor da comunidade educativa |
|-----|-------------------------|---|
| 1 | Ana Cristina Bernardino | Assistente Operacional (Coord. dos AO, da escola DMVCB) |
| 2 | Augusta Santos | Docente de ING; Coord. do GA; Coord. do Apoio Tutorial Específico e da Tutorias; Coord. do Dep. Curri. de Línguas |
| 3 | Cláudia Camacho | Presidente da APEE-PSI |
| 4 | Cristina Martins | Psicóloga; SPO |
| 5 | Eugénia Antunes | Assistente Técnica |
| 6 | Fátima Polido | Assistente Operacional (Coord. dos AO, da escola ASM) |
| 7 | Filomena Branco | Docente de POR |
| 8 | Joaquina Oliveira | Docente de EV; Coord. do Dep. Curri. de EXP |
| 9 | Luísa Santos | Docente de GEO; Coord. do Dep. Curri. de CSH |
| 10 | Manuela Polido | Assistente Técnica |
| 11 | Marta Cardoso | Docente do 1.º ciclo |



| N.º | Nome | Setor da comunidade educativa |
|-----|------------------|--|
| 12 | Paula Bazenga | Docente de Educação Especial |
| 13 | Paulo Matos | Docente de EF; Coord. do Dep. Curri. De EF; |
| 14 | Pedro Santos | Aluno de Economia do 12.º D |
| 15 | Raquel Rodrigues | Aluna de Humanidades do 10.º F |
| 16 | Sandra Francisco | Docente de HGP; Coord. de CD -2.º ciclo |
| 17 | Teresa Teixeira | Docente do Pré-Escolar; Coord. do Dep. Curri. da Ed. Pré-Escolar |
| 18 | Vítor Carola | Docente de HIS aposentado (“amigo Crítico”) |

3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de conjugar com as tarefas da autoavaliação, minimizando as interferências destas no dia-a-dia das escolas, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

| N.º | Etapas | Responsáveis |
|-----|--|----------------------------|
| 1. | Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Modelo CAF Educação | Consultor |
| 2. | Definição do Planeamento Estratégico | EAA |
| 3. | Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria) | EAA e Equipas Operacionais |
| 4. | Implementação das ações de melhoria | Agrupamento |
| 5. | Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição | EAA |
| 6. | Construção dos questionários e da Grelha de Autoavaliação | Consultor |
| 7. | Aplicação dos questionários | Agrupamento |
| 8. | Reunião da Grelha de Autoavaliação e PAM Intermédio | Consultor |
| 9. | Preenchimento da Grelha de Autoavaliação | EAA |
| 10. | Definição do PAM Intermédio (monitorização das ações de melhoria) | EAA e Equipas Operacionais |



| N.º | Etapas | Responsáveis |
|-----|--|----------------------------|
| 11. | Tratamento estatístico dos questionários | Consultor |
| 12. | Elaboração do Relatório de Autoavaliação | Consultor |
| 13. | Reunião de entrega do relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final | Consultor |
| 14. | Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria) | EAA e Equipas Operacionais |
| 15. | Seleção das novas ações de melhoria | EAA |
| 16. | Apresentação dos resultados de autoavaliação e das ações de melhoria (após Conselho Geral) | EAA e Consultor |

| Etapas | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Set | Out |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Modelo CAF Educação | x | | | | | | | | | | | |
| Definição do Planeamento Estratégico | | x | | | | | | | | | | |
| Preenchimento do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria) | | x | | | | | | | | | | |
| Implementação das ações de melhoria | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição | | | x | x | x | | | | | | | |
| Reunião sobre a Grelha de autoavaliação e PAM Intermédio | | | | | | x | | | | | | |
| Preenchimento da Grelha de autoavaliação | | | | | | x | x | x | | | | |
| Preenchimento do PAM Intermédio (monitorização das ações de melhoria) | | | | | | x | | | | | | |
| Construção dos questionários online | | | | | | x | | | | | | |
| Aplicação dos questionários online | | | | | | | x | x | | | | |
| Tratamento estatístico dos questionários online | | | | | | | | | x | | | |
| Elaboração do Relatório de Autoavaliação | | | | | | | | | x | | | |
| Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final | | | | | | | | | | x | | |
| Seleção das ações de melhoria | | | | | | | | | | x | x | |
| Preenchimento do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria) | | | | | | | | | | x | x | |
| Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria (após CG) | | | | | | | | | | | | x |



4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente dirigida a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades do agrupamento);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico do agrupamento);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down e bottom-up*.

O quadro I reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.

Quadro I – Processo de comunicação

| Fases | Descrição/objetivos | Responsáveis | Destinatários | Canais/meios | Frequência/mês | Resultados esperados |
|--|--|-----------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|---|
| <p>1. Início do projeto</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação • Envolver e sensibilizar para a importância do projeto de autoavaliação | <p>EAA e Direção</p> | <p>Comunidade Escolar</p> | <p>Reunião Geral de Docentes e Não Docentes Página do Agrupamento Google Classroom Página APEE – PSI Reunião de Delegados de Turma Reuniões de Conselho Pedagógico (CP) Reuniões de Conselho Geral (CG) Reuniões de Departamentos Curriculares e de Grupos de Recrutamento Reunião com parceiros Externos (Junta de Freguesia PSI/FC e/ou CMFVX)</p> | <p>Até dezembro de 2025</p> | <p>Envolvimento da Comunidade Escolar</p> |
| <p>2. Implementação das Ações de Melhoria</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria • Envolver e sensibilizar para a importância do projeto de autoavaliação | <p>EAA e Direção</p> | <p>Comunidade Escolar</p> | <p>Reunião Geral Página do Agrupamento Google Classroom Página APEE – PSI Reuniões de Pais/EE Reunião de Delegados de Turma Aulas de DT/ET Reuniões de CP Reuniões de Conselho Pedagógico (CP) Reuniões de Conselho Geral (CG) Reuniões de Departamentos Curriculares e de Grupos de Recrutamento Reunião com parceiros Externos (Junta de Freguesia PSI/FC e/ou CMFVX)</p> | <p>Ao longo do ano letivo</p> | <p>Envolvimento da Comunidade Escolar</p> |



Quadro I – Processo de comunicação

| Fases | Descrição/objetivos | Responsáveis | Destinatários | Canais/meios | Frequência/mês | Resultados esperados |
|--|--|---------------------------------|--------------------|---|--------------------|--|
| 3. Diagnóstico CAF Educação (inquirição) | <ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar para a importância do preenchimento dos questionários Divulgar/escalrecer instruções de preenchimento dos questionários | EAA e Direção | Comunidade Escolar | Reunião Geral de Docentes e Não Docentes Página do Agrupamento Google Classroom Página APEE – PSI Reunião de Delegados de Turma Reuniões de Conselho Pedagógico (CP) Departamentos Curriculares e/ou Grupos de Recrutamento Aulas de DT/ET Sessão com Assistentes Técnicas e Assistentes Operacionais | Abril/maio de 2026 | Obter a colaboração no preenchimento dos questionários |
| 4. Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria | <ul style="list-style-type: none"> Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria Solicitar à comunidade escolar (docentes, representantes de pais/EE) novas estratégias de melhoria a implementar. | EAA, Direção e Consultor | Comunidade Escolar | Reunião Geral de Docentes e Não Docentes Página do Agrupamento Google Classroom Página APEE – PSI Reunião de Delegados de Turma Reuniões de Conselho Pedagógico (CP) Departamentos Curriculares/Grupos de Recrutamento Aulas de DT/ET Sessão com Assistentes Técnicas e Assistentes Operacionais Reunião com parceiros Externos (Junta de Freguesia PSI/FC e/ou CMFVX) | Outubro de 2026 | Conhecimento dos resultados finais e das ações de melhoria Envolvimento da comunidade educativa e local nas ações de melhoria a implementar |