



2025/2029

4.ª REUNIÃO DO CONSELHO GERAL (19-02-2026)

SÍNTESE

Ponto Prévio:

No início dos trabalhos, a Presidente prestou esclarecimentos sobre as diligências efetuadas para a obtenção das versões definitivas das atas de 20 de novembro e 10 de dezembro de 2025. Contudo, tais diligências revelaram-se infrutíferas.

Relativamente à ata de 10 de dezembro (Tomada de Posse): O Conselho deliberou que a minuta desta reunião não pode ser considerada definitiva por se encontrar incompleta, uma vez que omite a identificação dos representantes das entidades locais que tomaram posse. Para suprir esta falha, procedeu-se ao registo formal nesta ata dos conselheiros representantes do CPCD, da Junta de Freguesia e da empresa A4F, SA.

A ata número três foi colocada à votação e aprovada pela maioria dos membros presentes

Ponto 1: Definição das linhas orientadoras para a elaboração do orçamento

A Presidente esclareceu que a proposta em apreciação mantém a estrutura adotada em anos anteriores, tendo solicitado ao Diretor uma breve fundamentação sobre a qualidade e o rigor do documento. Dos pontos analisados, destacam-se os seguintes aspetos:

- **Gestão e Rigor:** O Diretor sublinhou a necessidade de combater o desperdício (nomeadamente de papel) e a importância de cumprir a afetação de montantes pelos departamentos.
- **Limitações Financeiras:** Não se prevê um aumento de verbas, sendo que os fundos do Orçamento de Estado devem ser utilizados até 31 de dezembro.
- **Fontes de Receita:** As atividades são financiadas pelo orçamento de compensação/receita própria ou pela Câmara Municipal.
- **Votação:** o documento foi aprovado por unanimidade dos presentes.

Ponto 2: - Definição das linhas orientadoras do planeamento e execução, pelo diretor, das atividades no domínio da ação social escolar (ASE)

À semelhança do ponto anterior, o presente documento mantém o modelo de referência adotado. Da análise efetuada, foram sugeridas algumas alterações pontuais, destacando-se os seguintes aspetos:

- **Alimentação Escolar:** Foi aprovada a distribuição gratuita de fruta e pão a todos os alunos, para além do refeitório. No pré-escolar, esta distribuição ocorre no período da manhã.
- **Apoios Específicos:** A Câmara Municipal assegura o fornecimento de leite sem lactose conforme as necessidades.
- **Melhorias Digitais:** Foi decidida a inclusão do link para o sistema SIGA nos documentos orientadores para facilitar o acesso à informação.
- **Votação:** Após as alterações, o documento foi aprovado por unanimidade dos presentes.

Ponto 3: Plano Anual de Atividades (PAA) 2025/2026

O Diretor apresentou o Plano Anual de Atividades (PAA) de forma sintética, dada a vasta natureza do documento, que contempla dezenas de atividades. Destaca-se o seguinte:

- **Objetivos e Dinâmica:** O PAA foi definido como um instrumento dinâmico para concretizar o Projeto Educativo, estando disponível para consulta na plataforma Inovar.
- **Visitas de Estudo:** Esclareceu-se que o foco é garantir que todos os alunos participem em atividades ao longo do ano, mesmo que não sejam idênticas para todas as turmas do mesmo ano.
- **Votação:** O documento foi aprovado por unanimidade dos conselheiros presentes no momento da votação.

Ponto 4: Outros Assuntos

O diretor prestou as seguintes informações:

- **Recursos Humanos:** Reportou-se dificuldade na substituição de professores no 1.º ciclo e em Francês (3.º ciclo), aguardando-se os resultados do concurso extraordinário.
- **Avaliação Externa:** O Agrupamento será avaliado pela Direção Geral de Educação entre 19 e 22 de maio, processo que incluirá a observação de 20 aulas e a audição de todo o Conselho Geral.



- **Semestralidade e Autoavaliação:** O feedback sobre o regime semestral é positivo entre docentes, alunos e encarregados de educação. Em maio, serão aplicados inquéritos de autoavaliação (modelo CAF) a toda a comunidade.
- **Atendimento à Comunidade:** Foi aprovado o novo serviço de atendimento quinzenal da Presidente do Conselho Geral, com agendamento online.

Ponto 5: Leitura e aprovação da ata minuta da presente reunião

A ata em minuta da própria reunião de 19 de fevereiro foi lida e aprovada por unanimidade antes do fecho da sessão.

Documentos Anexos à Ata

A ata inclui quatro anexos fundamentais: Linhas orientadoras para a elaboração do orçamento; Linhas orientadoras do planeamento e execução, pelo diretor, das atividades no domínio da ação social escolar; Plano Anual de Atividades (PAA) do ano letivo dois mil e vinte e cinco dois mil e vinte e seis.

Póvoa de Santa Iria, 19 de fevereiro de 2026

A Presidente do Conselho Geral
Augusta do Carmo Santos

